



കേരള സർക്കാർ

ധനകാര്യ വകുപ്പ്

വിജ്ഞാപനം

നം. 405401/ഭരണം-സി-2/2017/ധന.

തീയതി, തിരുവനന്തപുരം 06/03/2017

കേരള സർക്കാരിന്റെ കീഴിലുള്ള തിരുവനന്തപുരം ആസ്ഥാനമായി പ്രവർത്തിക്കുന്ന ധനകാര്യ (പരിശോധന വിഭാഗം-ടെക്നിക്കൽ) വകുപ്പിൽ ചീഫ് ടെക്നിക്കൽ എക്സിക്യൂട്ടീവ് ഓഫീസർ ഡെപ്യൂട്ടി ഡയറക്ടർ വ്യവസ്ഥയിൽ ജോലി ചെയ്യാൻ താല്പര്യമുള്ള ചീഫ് എഞ്ചിനീയർ/സൂപ്രണ്ടിംഗ് എഞ്ചിനീയർ റാങ്കോ/ഉയർന്ന റാങ്കോ ഉള്ളതോ അല്ലെങ്കിൽ സംസ്ഥാനത്തിനുപുറത്തുള്ള കേന്ദ്ര സംസ്ഥാന സർക്കാർ അംഗീകൃത എഞ്ചിനീയറിംഗ് കോളേജിൽ ജോലി നോക്കുന്ന പ്രൊഫസർമാർ എന്നിവരിൽ നിന്നും അപേക്ഷ ക്ഷണിക്കുന്നു. അപേക്ഷകൻ സിവിൽ എഞ്ചിനീയറിംഗിൽ 20 വർഷത്തിൽ കുറയാത്ത പ്രൊഫഷണൽ പോസ്റ്റ് ക്വാളിഫിക്കേഷൻ പരിശീലനം നേടിയിട്ടുള്ള ഓഫീസറായിരിക്കണം. ഉയർന്ന പ്രായപരിധി 60 വയസ്സാണ്.

2. ധനകാര്യ വകുപ്പിന് സാങ്കേതിക ഉപദേശം നൽകുകയും പൊതുമരാമത്ത്, ജലസേചനം, തുറമുഖ എഞ്ചിനീയറിംഗ് എന്നിങ്ങനെയുള്ള സർക്കാർ വകുപ്പുകൾ നടപ്പിലാക്കുന്ന പദ്ധതികളുടെ പരിശോധനയുമാണ് ചീഫ് ടെക്നിക്കൽ എക്സിക്യൂട്ടീവ് ഓഫീസർ ജോലി.

3. ചീഫ് ടെക്നിക്കൽ എക്സിക്യൂട്ടീവ് ഓഫീസർ തസ്തിക കേന്ദ്ര സർക്കാർ/കേന്ദ്ര സർക്കാരിന്റെ കീഴിലുള്ള പൊതുമേഖല സ്ഥാപനങ്ങൾ/സ്വയംഭരണ സ്ഥാപനങ്ങൾ/ഇതര സംസ്ഥാന സർക്കാർ വകുപ്പുകൾ എന്നിവിടങ്ങളിൽ നിന്നുള്ള അപേക്ഷാർത്ഥികൾക്ക് മാത്രം സംവരണം ചെയ്തിട്ടുള്ളതാണ്.

4. തിരഞ്ഞെടുക്കപ്പെടുന്ന ഓഫീസർക്ക് മാതൃസ്ഥാപനത്തിലുള്ള ശമ്പളവും മറ്റ്

അലവൻസുകൾക്കും യോഗ്യതയുണ്ടായിരിക്കും. കൂടാതെ, സർക്കാരിൽ നിന്നും മതിയായ സൗകര്യം ഏർപ്പെടുത്തുന്നതാണ്. ജോലി തൃപ്തികരമാണെന്ന് സർക്കാരിന് ബോധ്യപ്പെട്ടാൽ ഇൻസെന്റീവ് നൽകുന്നതാണ്.

5. അപേക്ഷിക്കൻ താത്പര്യമുള്ളവർ വകുപ്പുതല NOC, ACR, വിജിലൻസ് ക്ലിയറൻസ് എന്നിവയടക്കം ഉചിതമാർഗ്ഗേണ അപേക്ഷിക്കേണ്ടതാണ്. അപേക്ഷയുടെ പകർപ്പ് മുൻകൂറായി ജോയിന്റ് സെക്രട്ടറി (ഭരണം), ധനകാര്യ വകുപ്പ്, സെക്രട്ടേറിയറ്റ്, തിരുവനന്തപുരം എന്ന വിലാസത്തിൽ 21/03/2017 തീയതിക്കു മുമ്പായി അയച്ചുതരേണ്ടതാണ്.

ഡോ. കെ.എം. എബ്രഹാം

അഡീഷണൽ ചീഫ് സെക്രട്ടറി (ധനകാര്യം)

പകർപ്പ്

വിവര പൊതുജന സമ്പർക്ക വകുപ്പ്, തിരുവനന്തപുരം.

(പ്രാദേശിക മലയാള പത്രങ്ങളിൽ പരസ്യം കൊടുക്കാൻ താത്പര്യപ്പെടുന്നു)

ധനകാര്യ (ITSF) വകുപ്പ്

(നാഷണൽ പോർട്ടലിൽ പ്രസിദ്ധപ്പെടുത്തുന്നതിനായി)

നോഡൽ ഓഫീസർ, www.finance.kerala.gov.in

(ധനകാര്യ വകുപ്പിന്റെ ഔദ്യോഗിക വെബ്സൈറ്റിൽ

പ്രസിദ്ധപ്പെടുത്തുന്നതിനായി)

ഉത്തരവിൻപ്രകാരം

സെക്ഷൻ ഓഫീസർ

BIO-DATA

1. Name:

2. Date of Birth:

3. Address:

Office:

Residence:

4. Phone

Office:

Residence:

Mobile No.

5. Qualification:

Examination Passed	Year of Passing	University

6. Experience (Indicate Grade and scale
(List all positions held post qualification))

Signature

FOR OFFICE USE ONLY

Verified and found.....
.....
.....

Section Officer/Under Secretary/Joint Secretary
Finance Department